

Bewertung

Beruf Anlagen- und Apparatebauer EFZ

Geprüft wird die Handlungskompetenz der Schwerpunktausbildung: ²⁾

Bezeichnung der Handlungskompetenz:

s.7: Schweisskonstruktion herstellen

Titel der Aufgabe

Lernender	Name <u>Muster</u>	Vorname <u>Felix</u>
	Datum ³⁾ _____	Visum ³⁾ _____
Betrieb	Name <u>Bläschbütiger AG</u>	
	Adresse _____	
	PLZ, Ort _____	
	E-Mail _____	
Fachvorgesetzter	Name <u>Guthauser</u>	Vorname <u>Marc</u>
	Tel. G _____	Mobile _____
	E-Mail _____	
Experte 1	Name <u>Rüdisühli</u>	Vorname <u>Thomas</u>
	Tel. G _____	Mobile _____
	E-Mail _____	
Experte 2⁴⁾	Name <u>Gloor</u>	Vorname <u>Kevin</u>
	Tel. G _____	Mobile _____
	E-Mail _____	

Vorgaben

Fachvorgesetzter

- Mit der Erstellung der Aufgabenstellung definiert er die zu bewertenden Kriterien für die Positionen «Berufsübergreifende Fähigkeiten» und «Resultat und Effizienz».
- Informiert den Lernenden und den Experten vor Prüfungsbeginn über die festgelegten Kriterien.
- Beurteilt die Positionen «Berufsübergreifende Fähigkeiten» und «Resultat und Effizienz».
- Bespricht den Vorschlag der Punktebewertung mit dem Expertenteam.

Expertenteam

Mindestens ein Mitglied des Expertenteams überprüft auf Grund der Beobachtungen an den Besuchen die durch den Fachvorgesetzten vorgenommene Beurteilung. In Absprache mit dem Fachvorgesetzten können Korrekturen vorgenommen werden. Das Expertenteam beurteilt die Position «Präsentation» und «Fachgespräch» und erteilt die definitive Note.

Bewertung

Die Anzahl Bewertungskriterien sind für die einzelnen Positionen vorgegeben und müssen eingehalten werden.

Protokoll «Präsentation» und «Fachgespräch»

Diese beiden Protokolle sind integrierter Bestandteil der Bewertung.

¹⁾ Aus Gründen der Lesbarkeit wird nur die männliche Form verwendet.

²⁾ Handlungskompetenz der Schwerpunktausbildung gemäss Bildungsplan eintragen

³⁾ Die durch den Fachvorgesetzten festgelegten Bewertungskriterien eingesehen

⁴⁾ Zusätzlicher Experte für «Präsentation» und «Fachgespräch»

1. Berufsübergreifende Fähigkeiten

Genau 15 Kriterien werden bewertet

(Alle nicht bewerteten Kriterien und leer gelassenen Felder sind zu streichen, maximal 5 Kriterien im vorgesehenen Freiraum ergänzbar)

		Nicht gravierende negative Aspekte (-1)		Keine Beanstandung: 0 Pkte; entspricht Note 5.0 ²⁾		Gravierende negative Aspekte (-3)		Speziell positive Aspekte (+2)	
Nr.	Bewertungskriterien								Begründung (Positive und negative Aspekte sind immer zu begründen)
Wirtschaftliches Denken und Handeln									
1	Kennt die betriebliche Organisation		-1						Weiss nicht, an wen er sich wenden muss.
	Kennt den firmenspezifischen Datenschutz								
	1)								
Systematisches Arbeiten									
2	Beschafft Informationen gezielt und selbstständig							2	Arbeitet sehr selbständig und gezielt
3	Terminplan erstellt und aktualisiert		-1						Terminplanung nicht eingehalten > Bereich Lösungsfindung
4	Erarbeitet selbstständig Lösungsvarianten, prüft und begründet sie		-3						Sehr beschränkte Lösungsfindung > nicht brauchbar
	Trifft Entscheidungen und setzt Prioritäten								
5	Kann mehrere Aufgaben parallel bearbeiten							2	Sehr gute Arbeitsorganisation und strukturiertes Arbeiten
	Plant Gespräche rechtzeitig und informiert den Fachvorgesetzten täglich über Kritisches								
	Dokumentiert ausgeführte Teilarbeiten und Schlussresultat								
	Wertet Arbeitsablauf und Resultat aus								
6	1) Analysiert die Aufträge							2	Liest zuerst die Aufträge sorgfältig durch und macht sich Notizen, bevor er mit der Arbeit beginnt – sehr vorbildlich!
	1)								
Kommunikation									
7	Kommuniziert offen, sachlich und verständlich						0		
Teamfähigkeit, Konfliktfähigkeit									
	Arbeitet, wo notwendig mit anderen Fachleuten, beansprucht Unterstützung massvoll, arbeitet sonst selbstständig								
8	Akzeptiert getroffene Entscheide		-1						Setzt Entscheide nur teilweise um
9	Geht mit Kritik konstruktiv, ruhig und überlegt um							2	Nimmt Kritik und Vorschläge sehr gut auf und setzt sie gleich um.
Lernfähigkeit, Umgang mit Wandel									
	Setzt neue Fertigkeiten und Kenntnisse selbstständig oder im Team um, nimmt Veränderungen an								
	Reagiert bei entdeckten Fehlern richtig								
10	Ist engagiert, arbeitet speditiv		-1						wenig Eigeninitiative
Umgangsformen									
	Verhält sich gegenüber Personen aus dem Arbeitsumfeld anständig und respektvoll								
11	Ist pünktlich, ordentlich und zuverlässig							2	Erscheint immer 5 min vor Arbeitsbeginn; ist sehr zuverlässig
Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz									
12	Kennt die Vorschriften der Arbeitssicherheit und wendet die persönliche Schutzausrüstung fachgerecht an							2	Trägt seine PSA immer den Vorschriften entsprechend; Macht sogar seine Kollegen auf PSA aufmerksam.
13	Erkennt Gefahren und trifft Massnahmen						0		
14	Richtet Arbeitsplatz körpergerecht ein							2	Hat vorbildliche Ordnung und Organisation am Arbeitsplatz
	1)								
Umweltschutz									
15	Setzt Ressourcen effizient und kostenbewusst ein						0		Entspricht den Erwartungen
	Entsorgt Reststoffe umweltgerecht								
	1)								
		Zwischensumme	-3	-4	0	+11			Punktevorschlag Fachvorgesetzter
		Summe	-7			+11	=	7	Punkte durch Expertenteam ³⁾

1) zusätzlich wählbare Kriterien

2) Positive und negative Aspekte sind immer zu begründen. Wo für die Nachvollziehbarkeit und die Plausibilität der Beurteilung angebracht, kann die Prüfungsbehörde bei „keine Beanstandung“ auch eine Begründung verlangen.

3) Übertrag der Punkte in Notenskala «Berufsübergreifende Fähigkeiten»

2. Resultat und Effizienz

Genau 12 Kriterien werden bei 3- und 4-jährigen Ausbildungen bewertet, genau 6 Kriterien bei 2-jähriger Ausbildung
 (Alle nicht bewerteten Kriterien und leer gelassenen Felder sind zu streichen, maximal 3 Kriterien im vorgesehenen Freiraum ergänzbar)

Nicht gravierende negative Aspekte (-1)		Keine Beanstandung: 0 Pkte; entspricht Note 5.0 ²⁾					
Gravierende negative Aspekte (-3)		Speziell positive Aspekte (+2)					
Nr.	Bewertungskriterien		Begründung (Positive und negative Aspekte sind immer zu begründen)				
Auftragserfüllung (3- und 4-jährige Bildungen 9 Kriterien, 2-jährige Bildung 6 Kriterien)							
1	Führt Auftrag kostenbewusst aus	-1	Arbeitet etwas langsam				
2	Führt Auftrag fachlich richtig und fertigungstechnisch nach Vorgaben aus		2 Schweisst sehr exakt				
3	Führt Auftrag zeitlich nach Vorgaben aus	-3	Diverse Abmachungen nicht umgesetzt				
4	Hält die betrieblichen Weisungen ein		0				
5	Hält vorgegebene Normen (Sicherheitsrichtlinien, Richtlinien) ein		0				
6	Setzt Entscheidungen und erkannte Optimierungen um	-1	Nicht alles umgesetzt, was besprochen wurde				
7	Erarbeitet zweckmässige, angemessene Lösung	-3	Keine eigenen Ideen und Lösungsvorschläge				
8	Setzt die Qualitätsvorgaben um		0				
9	Dokumentiert Änderungen nachvollziehbar	-1	«Warum» und «Wieso» nicht beschrieben				
	1)						
	1)						
Dokumentation (alle Kriterien müssen gewählt werden, bei 2-jähriger Ausbildung keine Bewertung)							
10	Führt Arbeitsjournal täglich und nachvollziehbar, sind Hilfestellungen aufgeführt	-1	Besprechung und daraus definierte Entscheidungen nicht notiert				
11	Führt Dokumentation gemäss Ausführungsbestimmungen fachlich richtig aus	-1	Dokumentation: «roter Faden» nicht immer klar erkennbar				
12	Verfasst Dokumentation sauber und korrekt		2 Sehr sauber erstellte Dokumentation (Layout)				
	1)						
Zwischensumme		-6	-5	0	+4	Punktevorschlag Fachvorgesetzter	Punkte durch Expertenteam ⁴⁾
Summe		-11			+4	= -7	= -7
Fachvorgesetzter				Experte 1		Experte 2	
Datum				Datum		Datum	
Unterschrift				Unterschrift		Unterschrift	
3. Präsentation und Fachgespräch							
Präsentation³⁾							
Summe aus Protokoll «Präsentation» übernehmen							
Fachgespräch							
Summe aus Protokoll «Fachgespräch» übernehmen							
Zwischensumme		-	-	0	+	Punkte durch Expertenteam ⁵⁾	
Summe		-			+		=
Experte 1				Experte 2			
Datum				Datum			
Unterschrift				Unterschrift			
¹⁾ zusätzlich wählbare Kriterien ²⁾ Positive und negative Aspekte sind immer zu begründen. Wo für die Nachvollziehbarkeit und die Plausibilität der Beurteilung angebracht, kann die Prüfungsbehörde bei „keine Beanstandung“ auch eine Begründung verlangen. ³⁾ 2-jährige Ausbildung nur Fachgespräch ⁴⁾ Übertrag der Punkte in Notenskala «Resultat und Effizienz» ⁵⁾ Übertrag der Punkte in Notenskala «Präsentation» und «Fachgespräch»							

4. Notenberechnung

Notenskalen

Berufsübergreifende Fähigkeiten

Resultat und Effizienz

Präsentation und Fachgespräch ¹⁾

Erreichte Punkte:

7

-7

Erreichte Punkte			Note
11	bis	+....	6
+4	bis	+10	5.5
-2	0	+3	5
-5	bis	-3	4.5
-8	bis	-6	4
-11	bis	-9	3.5
-14	bis	-12	3
-17	bis	-15	2.5
-20	bis	-18	2
-23	bis	-21	1.5
-...	bis	-24	1

Erreichte Punkte			Note
11	bis	+....	6
+4	bis	+10	5.5
-2	0	+3	5
-5	bis	-3	4.5
-8	bis	-6	4
-11	bis	-9	3.5
-14	bis	-12	3
-17	bis	-15	2.5
-20	bis	-18	2
-23	bis	-21	1.5
-...	bis	-24	1

Erreichte Punkte			Note
11	bis	+....	6
+4	bis	+10	5.5
-2	0	+3	5
-5	bis	-3	4.5
-8	bis	-6	4
-11	bis	-9	3.5
-14	bis	-12	3
-17	bis	-15	2.5
-20	bis	-18	2
-23	bis	-21	1.5
-...	bis	-24	1

Zusammenfassung der Noten

	Gewichtung	Note (1/2-Note)
1. Berufsübergreifende Fähigkeiten	1	5,5
2. Resultat und Effizienz	2 (zweimal eintragen)	4,0 4,0
3. Präsentation und Fachgespräch	1	

: =

Note «Praktische Arbeit» (Gewichteter Mittelwert, auf 1/10-Note gerundet)

Bemerkungen

Berufsübergreifenden Fähigkeiten

Resultat und Effizienz

Präsentation und Fachgespräch

Experte 1

Experte 2

Datum

Datum

Unterschrift

Unterschrift

¹⁾ 2-jährige Ausbildung nur Fachgespräch

Bewertung:

Genau 15 Kriterien werden bewertet.

Alle nicht bewerteten Kriterien und leer gelassenen Felder sind zu streichen.

Maximal 5 Kriterien im vorgesehenen Freiraum ergänzbar.

Positive und negative Aspekte sind immer zu begründen.

1. Berufsbegleitende Fähigkeiten

Genau 15 Kriterien werden bewertet.
Zur nicht bewerteten Kriterien sind die gelassenen Felder zu streichen. In einem Felder sind maximal 5 Kriterien im vorgesehenen Freiraum ergänzbar.

Nr.	Bewertungskriterium	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Freiraum	Punkte durch Ergänzung	Punkte durch Freiraum	Summe
1	Strukturverständnis Verständnis über die Organisation und die verschiedenen Ebenen der Organisation.																			
2	Strukturverständnis Verständnis über die Organisation und die verschiedenen Ebenen der Organisation.																			
3	Strukturverständnis Verständnis über die Organisation und die verschiedenen Ebenen der Organisation.																			
4	Strukturverständnis Verständnis über die Organisation und die verschiedenen Ebenen der Organisation.																			
5	Strukturverständnis Verständnis über die Organisation und die verschiedenen Ebenen der Organisation.																			
6	Strukturverständnis Verständnis über die Organisation und die verschiedenen Ebenen der Organisation.																			
7	Strukturverständnis Verständnis über die Organisation und die verschiedenen Ebenen der Organisation.																			
8	Strukturverständnis Verständnis über die Organisation und die verschiedenen Ebenen der Organisation.																			
9	Strukturverständnis Verständnis über die Organisation und die verschiedenen Ebenen der Organisation.																			
10	Strukturverständnis Verständnis über die Organisation und die verschiedenen Ebenen der Organisation.																			
11	Strukturverständnis Verständnis über die Organisation und die verschiedenen Ebenen der Organisation.																			
12	Strukturverständnis Verständnis über die Organisation und die verschiedenen Ebenen der Organisation.																			
13	Strukturverständnis Verständnis über die Organisation und die verschiedenen Ebenen der Organisation.																			
14	Strukturverständnis Verständnis über die Organisation und die verschiedenen Ebenen der Organisation.																			
15	Strukturverständnis Verständnis über die Organisation und die verschiedenen Ebenen der Organisation.																			

Freiraum
Freiraum für weitere Kriterien, die nicht in der Liste enthalten sind. Bitte hier die Kriterien beschreiben, die Sie bewerten möchten.

Summe:

Punkte durch Freiraum:

Summe:

SWISSMEM

Seite 2 von 4

Bewertung:

Genau 12 Kriterien werden bewertet.

Alle nicht bewerteten Kriterien und leer gelassenen Felder sind zu streichen.

Maximal 3 Kriterien im vorgesehenen Freiraum ergänzbar.

Positive und negative Aspekte sind immer zu begründen.

2. Resultat und Effizienz
 Summe 20 Punkte max. bei 3- und 4-jährigen Ausbildungen besetzt, jeweils 6 Kriterien bei 2-jähriger Ausbildung (bei 1-jähriger Ausbildung sind die Kriterien 3 und 4 nicht zu bewerten, Kriterium 7 ist bei 1-jähriger Ausbildung nicht zu bewerten)

Kriterium	Beschreibung	Bewertung		Punkte	Bemerkungen
		Erreichte Punktzahl	Maximal mögliche Punktzahl		
1. Bewertung	Nicht gemessene negative Aspekte				
2. Bewertung	Keine Bewertung (Hier verbleibt hier '0')				
3. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
4. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
5. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
6. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
7. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
8. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
9. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
10. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
11. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
12. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
13. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
14. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
15. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
16. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
17. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
18. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
19. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
20. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				

3. Präsentation und Fachgespräch
 Summe 20 Punkte bei 3-jähriger Ausbildung, 10 Punkte bei 2-jähriger Ausbildung (maximal 10 Punkte bei 1-jähriger Ausbildung)

Kriterium	Beschreibung	Bewertung		Punkte	Bemerkungen
		Erreichte Punktzahl	Maximal mögliche Punktzahl		
1. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
2. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
3. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
4. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
5. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
6. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
7. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
8. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
9. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
10. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
11. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
12. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
13. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
14. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
15. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
16. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
17. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
18. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
19. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				
20. Bewertung	Nicht Auftrag nicht bewertet				

